

WEWNĘTRZNY SYSTEM ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

§ 24

Podstawowe jednostki organizacyjne uczelni są zobowiązane do wdrożenia wewnętrznych systemów zapewnienia jakości kształcenia. Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni sprawuje nadzór nad wdrożeniem wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w jednostce. Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni zleca wykonanie zadań związanych z funkcjonowaniem wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia prodziekanowi ds. dydaktyki/studenckich, który współdziała w tym zakresie z Wydziałowym Zespołem Doskonalenia Jakości Kształcenia.

§ 25

1. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia:

- 1) odnosi się do wszystkich etapów i aspektów procesu dydaktycznego;
- 2) uwzględnia działania na rzecz doskonalenia programu kształcenia na studiach i kursach prowadzonych przez podstawową jednostkę organizacyjną;
- 3) uwzględnia w szczególności wszystkie formy weryfikowania efektów kształcenia na kierunkach studiów, studiach podyplomowych i kursach doszkalających prowadzonych przez podstawową jednostkę organizacyjną;
- 4) uwzględnia oceny dokonywane przez studentów i doktorantów po zakończeniu każdego cyklu zajęć dydaktycznych;
- 5) uwzględnia wnioski z monitorowania kariery zawodowej absolwentów uczelni;
- 6) uwzględnia wnioski z badań oczekiwań pracodawców i zgodności efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy.

2. Podstawowa jednostka organizacyjna, która rozpoczyna kształcenie na nowym kierunku jest zobowiązana do wdrożenia wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia na rzecz doskonalenia programu kształcenia na tym kierunku od dnia rozpoczęcia kształcenia.

3. Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej jest zobowiązany do przedłożenia radzie tej jednostki na koniec roku akademickiego, po zasięgnięciu opinii członków minimum kadrowego dla danego kierunku studiów, oceny efektów kształcenia na każdym kierunku prowadzonym przez podstawową jednostkę organizacyjną. Wyniki tej oceny stanowią podstawę doskonalenia jakości kształcenia.

4. Ocena efektów kształcenia, o której mowa w ust. 3 obejmuje w szczególności:

1) analizę stopnia realizacji celów kształcenia i osiągnięcia przez studentów założonych efektów kształcenia dla programu kształcenia o określonym poziomie i profilu kształcenia, a w tym:

- a) analizę stosowanych sposobów i form weryfikowania efektów kształcenia oraz adekwatności tych form do zakładanych efektów kształcenia,
- b) ocenę jakości prac dyplomowych i adekwatności wymagań stawianych pracom dyplomowym do celów programu kształcenia i zakładanych efektów kształcenia,
- c) ocenę jakości praktyk oraz analizę zakładanych i uzyskanych w ich wyniku efektów kształcenia,
- d) analizę wyników nauczania,
- e) analizę wyników egzaminów dyplomowych,
- f) analizę poprawności przypisania punktów ECTS do modułów kształcenia,

2) analizę ocen zajęć dydaktycznych dokonywanych przez studentów i doktorantów na zakończenie każdego cyklu zajęć dydaktycznych;

3) analizę użyteczności efektów kształcenia dla programu kształcenia o określonym poziomie

i profilu kształcenia (zakładanych i uzyskanych), a w tym:

- a) ocenę wykorzystania wyników monitorowania karier absolwentów w definiowaniu efektów kształcenia,
 - b) ocenę zaangażowania przedstawicieli pracodawców w tworzenie programu kształcenia, sprawdzanie i ocenę uzyskanych efektów oraz doskonalenie programu kształcenia,
 - c) analizę zgodności zakładanych efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy,
 - 4) ocenę infrastruktury dydaktycznej, w tym dostępu do literatury zalecanej w ramach kształcenia na kierunku studiów;
 - 5) ocenę sposobu informowania studentów i innych zainteresowanych (kandydatów, pracodawców) oraz rzetelności i aktualności informacji o efektach dla programu kształcenia oraz metodach sprawdzania i oceny efektów;
5. Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej powołuje dla każdego kierunku studiów prowadzonego w jednostce, w celu przeprowadzenia oceny efektów kształcenia, o której mowa w ust. 3, odrębny Zespół, w skład którego wchodzi przedstawiciele minimum kadrowego dla danego kierunku studiów, kierownik studiów na danym kierunku, przedstawiciele studentów, delegowani przez właściwy organ samorządu studenckiego oraz przedstawiciele pracodawców.

§ 26

Dokumentacja działalności wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w podstawowej jednostce organizacyjnej obejmuje w szczególności:

- 1) opis procedur stosowanych w ocenie efektów kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów, o której mowa w § 25 ust. 3, w tym zasady sprawdzania i oceniania efektów kształcenia uzyskanych przez studentów stosowane w podstawowej jednostce organizacyjnej;
- 2) opis wymagań stawianych pracom dyplomowym na kierunkach studiów o określonym poziomie i profilu kształcenia oraz zasad ich sprawdzania i oceniania;
- 3) opis sposobów wykorzystania oceny zajęć dydaktycznych dokonywanych przez studentów i doktorantów na zakończenie każdego cyklu zajęć do doskonalenia zajęć dydaktycznych oraz inicjowania działań związanych z monitorowaniem i rozwijaniem kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich;
- 4) raporty z oceny efektów kształcenia na każdym kierunku studiów, o której mowa w § 25 ust. 3, prowadzonej na zakończenie każdego roku akademickiego, obejmujące także wnioski odnoszące się do zmian dokonywanych w programie kształcenia mających na celu jego doskonalenie w zakresie efektów kształcenia oraz programu studiów.