

Przebieg zebrania – wybory przedstawicieli do rad instytutów na kadencję 2020-2024

- 1) Powitanie, sprawdzenie łączności, wybór przewodniczącego zebrania – przedstawiciel WKW
- 2) Wybór przewodniczącego zebrania.
- 3) Przewodniczy wybrany Przewodniczący:
 - a. Przeprowadza wybór sekretarza
 - b. Przeprowadza wybór członków komisji skrutacyjnej
 - c. Przeprowadza zgłaszanie kandydatów na przedstawicieli
 - d. Przeprowadza wybór kandydatów na przedstawicieli
 - e. Ogłasza głosowania
 - f. Ogłasza w ww. częściach wszystkie wyniki głosowań
 - g. Kończy zebranie wyborcze

W grupach wyborczych liczących mniej niż 9 osób funkcje przewodniczącego zebrania, sekretarza, członków komisji skrutacyjnej będą pełnić członkowie Wydziałowej Komisji Wyborczej.

- Zgłaszanie kandydatów na funkcję przewodniczącego/cej zebrania, sekretarza, członków komisji skrutacyjnej – przez chat w aplikacji MS Teams. Wyrażanie zgody na kandydowanie na funkcje, a także na kandydowanie na przedstawicieli – USTNIE przez MS Teams, a w razie problemów z łącznością można przez chat w aplikacji MS Teams.
 - Zgodnie z § 4 ust. 4 uchwały Uczelnianej Komisji Wyborczej zgłoszenia kandydatów dokonuje się w formie pisemnej. Przy elektronicznej formie wyborów zgłaszamy kandydatów na przedstawicieli przez USOSweb. Wchodzimy w USOSweb do opcji „Dla wszystkich > Wybory > Wybory przedstawicieli do Rady Instytutu”. Na dostępnej tam liście (wszyscy w danej grupie wyborczej zatrudnieni w Uniwersytecie Jagiellońskim jako podstawowym miejscu pracy) klikamy opcję „za” przy kandydacie, którego zgłaszamy i naciskamy opcję „głosuję”. Każdy może zgłosić tytu kandydatów, ilu przedstawicieli do rady instytutu ma być w danej grupie wyborczej w danym instytucie wybranych (nie więcej niż 10% składu RI).
 - Przewodniczący zebrania ogłasza głosowanie. Po ogłoszeniu głosowania p. mgr Bieńkowski wskaże czas trwania tury (np., że głosowanie zacznie się za 2 minuty i będzie trwało 3 minuty, a więc zakończy się za 5 minut). Ten komunikat wyświetla się także na stronie przy każdej turze wyborów.
 - Po oddaniu głosu będzie wyświetlać się informacja, że głos został już oddany, po zakończeniu głosowania i odświeżeniu strony - klawisz F5, kombinacja Ctrl-R lub odpowiednia ikonka na pasku adresu przeglądarki internetowej pojawi się link do wyników głosowania (por. *Instrukcja*).
 - Zgłoszeni kandydaci, którzy uzyskają co najmniej 1/20 (5%) zgłoszeń w stosunku do obecnych na zebraniu, muszą wyrazić zgodę na kandydowanie. Zgodę można wyrazić ustnie lub przez chat na MS Teams. W razie niewyłonienia w tej turze kandydatów na przedstawicieli procedurę powtarza się.
 - Głosowanie na przedstawicieli odbywa się podobnie. W USOSweb na dostępnej w tej turze głosowania liście „Kandydaci” będą do wyboru tym razem 3 opcje: „za” – „przeciw” – „wstrzymuję się”.
Przy każdym z kandydatów trzeba zaznaczyć jedną z tych opcji, a następnie nacisnąć przycisk „głosuję”. Po odświeżeniu strony (w komputerze klawisz F5) wyświetli się informacja, że głos został już oddany. Tym samym dalsze głosowanie jest dla tej osoby w tej turze głosowania zablokowane i nie można go zmienić. Po upływie czasu przeznaczonego na głosowanie system pokaże wyniki.
 - Kandydaci na przedstawicieli muszą uzyskać więcej niż 50% głosów „za” w stosunku do liczby głosujących. W razie niewyłonienia przedstawicieli w tej turze procedurę powtarza się, przy czym lista kandydatów skraca się o kandydata, który otrzymał najmniejszą liczbę głosów.
-
-